

## FINANCE DEPARTMENT

## Regulations

The 4th March, 1986.

No. 1/4-6/PFR/86-S.A.O. (FD).—In exercise of the powers conferred by clause (2) of article 283 of the Constitution of India and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Haryana hereby makes the following rules further to amend the Punjab Financial Rules, Volume I, in their application to the State of Haryana, namely :—

1. These rules may be called the Punjab Financial Volume I (Haryana Second Amendment) Rules, 1986.
2. In the Punjab Financial Rules, Volume I (hereinafter called the said rules), in rule 4.5,—
  - (i) in note, sub-note (a), for the words "IX—Land Revenue—Miscellaneous Rent of Lands leased for a single year or harvest", the words and figures "029. Land Revenue—other Receipts—other item (Rent of Lands leased for a single year or, harvest)" shall be substituted; and
  - (ii) in note 3, in sub-note (b), for the words "IX—Land Revenue—Miscellaneous fines and forfeiture of Revenue Department", the words and figures "029—Land Revenue—other Receipts—other items (Fine and forfeiture of Revenue Department)" shall be substituted.
3. In the said rules, in the Annexure to Chapter IV,—
  - (i) in serial No. 7, in the note below it for the word "the", the word "this" shall be substituted;
  - (ii) serial No. 9 shall be omitted; and
  - (iii) in serial No. 14, for the word "Except", the word "Excerpt" shall be substituted.
4. In the said rules, in rule 5.1,—
  - (i) in sub-rule (1), for sub-clause 1 (a) and (b) and sub-clause 2 below (e), appearing at page 98, the following shall be substituted, namely :—
 

"(1) If the first day (including Sunday) of a month, other than the month of April, is a public holiday on which the funds for disbursement of pay, allowances and pensions, including pensions of other States, cannot be drawn from treasury or bank, the competent authority, may if it thinks fit, direct the drawal or payment on the last working day of the month to which they relate.

*Explanation :*—For the purpose of this rule working day shall be deemed to be a day on which office in which disbursement is to be made and the treasury or bank are both open for transaction so that withdrawal and disbursement of money becomes practical on the same day."
  - (ii) in rule 5.1 in sub-rule (2), the clause 1 appearing at page 99, shall be omitted.
5. In the said rules, for the words "III—BOND OF INDEMNITY FOR DRAWING LEAVE SALARY, PENSIONS, ETC.", appearing above rule 5.5 the words "III—BOND OF INDEMNITY FOR DRAWING PENSIONS" shall be substituted.
6. In the said rules, in rule 5.5,—
  - (i) for the existing clause (a) except notes 1 & 2, and clause (b), the following clause shall be substituted namely :—
 

"5.5(a) Pensioners may make arrangements with their agents to draw their pensions either granting them powers of attorney to enable them to do so, or, leaving their claims duly completed and signed in the agents custody for collection, the agents in their turn giving Government a bond of indemnity as security against any loss in case of over payment.

(b) The form of indemnity bond prescribed for use by banks or firms authorised to draw the persons, is given below. The bond of indemnity must be stamped.

Our  
In consideration of \_\_\_\_\_ being permitted to draw pension of \_\_\_\_\_ during his absence  
from the state We hereby engaged to  
the (here insert the name of bank)  
refund to the Government on demand, any overpayment that may be made  
to us agents"  
to \_\_\_\_\_ as his \_\_\_\_\_ agent  
them

(ii) In clause (d), for the words "Pay, leave salary and pensions etc." appearing in line 6 the words "pensions" shall be substituted and the word "Salaries or" appearing in 9th line shall be omitted.

(iii) In the list of agents below clause (d), for the existing serial No. 32, the following serial No. shall be substituted, namely:—  
"32. The Haryana State Co-operative Bank Ltd".

7. In the said rules, in rule 5.7 for sub (b), the following sub shall be substituted, namely:—

"(b) Deductions from pay bills on account of income-tax shall be made strictly in accordance with the relevant provisions of the Income-Tax Act, 1961 (43 of 1961) as modified from time to time and rules and orders issued thereunder".

8. In the said rules, for rule 5.9, the following rule shall be substituted, namely:—

"5.9 (a) When the pay of Government employee is attached by an order of a Court of law, it is the duty of the officer receiving the attachment order to see that proper deduction is made in satisfaction of such order from the pay of the employees concerned and shall keep a record of such deduction in form P. F. R. 4-A.

*Note.—The extent to which the emoluments of a Government employee are exempt from attachment for debit is laid down in sub-section (1) of section 60 of the Code of Civil procedure 1908. An extract of relevant provisions of the section is reproduced in Appendix 12.*

(b) The following instructions should be observed in recovering amounts from Government employees on account of attachment orders issued by Courts:—

(1) The maximum amount attachable by a Civil Court is to be calculated on the amount earned and not what remains after satisfying any debt due to Government on account of advance taken under rules. Thus if total gross emolument earned by the Government employee are represented by X and the allowances declared to be exempted from attachment (*vide note in Appendix 12*) and if, the Government employee is under suspension, any subsistence grant or allowance made to him are represented by Y, the net amount attachable if any, is X—Y—400

3

(2) Any deduction which may have to be made on account of subscription to provident funds recognised by the Government, taxes on income payable by Government employee and debts due to Government should be made from the non-attachable portion of Government employee's salary.

(3) Recoveries in satisfaction of attachment orders should be made in the order in which they are received and should be made by the head of office.

*Note.—The cost, if any remittance, to a court, of money under its attachment order shall be deducted from the amount realised and the net remitted to the court.*

*Note 2.—In cases in which a judgement debtor does not sign the acquittance roll and intentionally allows his pay to remain undisbursed in order to evade payment on account of an attachment order issued by a court of law, the head of office may draw the pay of the judgment debtor in satisfaction of the attachment order, subject to the prescribed restrictions and remit the amount to the court concerned.*

The amount drawn as above be treated in the accounts in the day as leave salary; or pay drawn by the Government employee concerned the particulars of the attachment order being cited, in the pay bill or acquittance roll as the case may be, as an authority from the charge and the courts receipt for the amount shall be filed with the attachment register or such other suitable record as may be kept by the drawing officer.

When a Government employee is adjudged insolvent the attachable portion of his salary vests in the court that passed the order of insolvency or the receiver appointed by the Court. The amounts which have been under attachment in execution of decrees against the insolvent shall, after the order of the insolvency, vest in the court that passed the order or the Receiver, as the case may be. The attached amount instead of being sent to various courts which issued the orders of attachment, shall be sent to the insolvency court or the Receiver, as the case may be, for prorata distribution among all the creditors of the insolvent Government employee.

Recoveries from the salary of Government employees on account of dues of the Co-operative Societies, registered under the various Co-operative Societies Act, when such Acts impose a statutory obligation on the Government to make such deduction, shall be made by the drawing and disbursing officers in accordance with the procedure as laid down by Government from time to time."

9. In the said rules, in rule 5.12, for sub-rule (a), the following sub-rule shall be substituted, namely—

"(a) Orders of posting of Gazetted employees should be communicated to the Accountant General by the competent authorities."

10. In the said rules, for rule 6.1, the following rule shall be substituted, namely—

"6.1(a) Regular monthly pay and allowances of all the Gazetted Officers will be drawn and disbursed by the drawing and disbursing officer of each department, the drawing and disbursing officer will thus prepare a consolidated bill in respect of each sub-head and present it at the treasury as is done in the case of non-gazetted establishment,

(b) All other payments to Gazetted Officers e.g. Travelling Allowance and Medical Reimbursement will be drawn by the respective drawing and disbursing officers in the form prescribed for non-gazetted staff and disbursed.

*Exception*—Claims to pay and allowances of Governor, Ministers, Speaker, Deputy Speaker, Member of Legislative Assembly, officers appointed under the seal of the President and non-officials appointed in committees etc., set up by the Government in whose case the existing procedure for the drawal and disbursement of pay and allowances will continue to apply.

*Note 1.*—In order to distinguish the bills in respect of claims of Gazetted Officers from those of non-gazetted officers, the words "Gazetted Officers Bill" will be written prominently at the top of the front page of such bills in red ink. All certificates which are required to be given in bills in respect of a claim will be given by the Heads of the Offices.

*Note 2.*—The drawing and disbursing officer shall arrange to obtain stamped acquittances from the gazetted officers concerned and preserve them in records as is done by him in the case of non-gazetted establishment.

*Note 3.*—The determination of pay and allowances of gazetted officers belonging to State will be done by the Head of the Offices in the same manner as for non-gazetted staff working under them. In the case of pay and allowances of the head of office himself such determination will however, be done by the next higher authority or the head of the department, as the case may be. In the case of officers belonging to All India Services and Heads of Departments not belonging to such services, the determination of pay and allowances will be done by the respective administrative department administering these Cadres/Officers.

*Note 4.*—The drawing and disbursing officers (Head of Offices) will also maintain such other records like register of bills etc., separately for the Gazetted Officers in the same forms in which these are maintained by them for the non-gazetted establishment.

*Note 5.*—In order to ensure proper accounting of the General Provident Fund subscription, the pay bills of All India Services Officers, namely, I. A. S., I. P. S. and I.F.S. may be drawn on separate bills.

11. In the said rules, for rule 6.3, the following rule shall be substituted, namely:—

"6.3. Every transfer of charge of Gazetted Government employee should be reported by post on the same day to the Head of Department or other Controlling Authority concerned."

M. C. GUPTA,

Financial Commissioner and Secretary to Government, Haryana,  
Finance Department, Chandigarh.

[हिन्दी अनुवाद]

## वित्त विभाग

## विनियम

दिनांक 4 मार्च, 1986

संख्या 1/4-6/पी. एफ. आर./86-एस.ए.ओ. (वित्त).—भारत के संविधान के अनुच्छेद 283 के खण्ड (2) द्वारा प्रदान की गई शक्तियों और इस निमित्त उन्हें समर्थ बनाने वाली सभी अन्य शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हरियाणा के राज्यपाल इसके द्वारा पंजाब वित्त नियम, जिल्द I को हरियाणा राज्यार्थ आगे संशोधित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं,

**अर्थात् :**—

1. ये नियम पंजाब वित्त नियम, जिल्द I (हरियाणा द्वितीय संशोधन), नियम, 1986 कहे जा सकते हैं।
2. पंजाब वित्त नियम जिल्द I (जिसे इसमें इसके बाद उक्त नियम कहा गया है) में, नियम 4, 5 में,—
  - (i) नीचे टिप्पण 3 (क) में लेखा शीर्ष “IX-भू-राजस्व एक वर्ष के लिए पट्टे पर दी गई भूमियों के विविध किराये अथवा फ़सल” के स्थान पर, लेखा शीर्ष “0 29-भू-राजस्व, अन्य प्राप्तियाँ-अन्य मदें (एक वर्ष के लिए पट्टे पर दी गई भूमियों का किराया अथवा फ़सल)” शब्द रखे जाएंगे।
  - (ii) नीचे टिप्पण 3 (ख) में शीर्ष “IX-भू-राजस्व राजस्व विभाग के विविध जुर्माने तथा जबित्याँ” के स्थान पर, लेखा शीर्ष “0 29-भू-राजस्व अन्य प्राप्तियाँ अन्य मदें (राजस्व विभाग के जुर्माने तथा जबित्याँ)” रखा जाएगा।
3. उक्त नियमों में, नियम 4, 7 में निर्दिष्ट उपावन्ध में,—
  - (i) नीचे टिप्पण की दूसरी पंक्ति में प्रवर्ण शब्द से पूर्व “इस” शब्द रखा जाएगा।
  - (ii) मद 9 को हटा दिया जाएगा।
  - (iii) मद 14 में “सिवाए” शब्द के स्थान पर “उद्धारण” शब्द रखा जाएगा।
4. उक्त नियमों में, नियम 5, 1 में,—
  - (i) विद्यमान उपनियम (1) की धारा (ड) के नीचे उपधारा। (क), (ख) तथा उपधारा (2), (जो कि पृष्ठ 98 पर है) के स्थान पर निम्नलिखित को रखा जाएगा, अर्थात् :—
 

“यदि अप्रैल मास के अतिरिक्त किसी अन्य मास के पहले दिन को (जिसमें रविवार भी शामिल है) सार्वजनिक अवकाश दिन हो जिस दिन बेतन, भत्तों और पैशानों, जिसमें अन्य राज्यों की पैशाने भी शामिल हैं के वितरण के लिए निधियाँ सजाने/बैंकों से नहीं निकलवाई जा सकती, तो सधम प्राधिकारी, यदि उचित समझ, उस मास के जिसरे वेसम्बन्धित है, अन्तिम कार्य दिवस को ही आहरण/भुगतान के निवेश दे सकता है।
5. उक्त नियमों में, अध्याय V के विद्यमान शीर्षक के लिए “III-पृष्ठी, बेतन, पैशान, आदि” को निकालने के लिए क्षतिपूर्ति बन्धपत्र” शब्दों के स्थान पर “III-पैशन निकालने के लिए क्षतिपूर्ति बन्धपत्र” शब्द रखे जाएंगे।
6. उक्त नियमों में, (i) विद्यमान नियम 5, 5 (क) के स्थान पर, टिप्पण 1 तथा 2 को छोड़ कर जोकि लागू रहेंगे, निम्नलिखित को रखा जाएगा :—
 

“5.5 (क) पैशन भागी अपनी पैशन निवलबाने के लिए अपने अधिकारियों वा प्रबंध या तो उन्हें पैशन निकालबाने में समर्थ बनाने के लिए मुख्तारनामा देकर, अथवा पैशन वसूलियों के लिए अपने दावे सम्यक् रूप से पूर्ण तथा हस्ताक्षरित करके अभिकर्ताओं की अभिरक्षा में सोंप कर, कर सकते हैं, तथा अभिकर्ता अधिक अदायगी होने की स्थिति में हुई किसी भी हानि के प्रति प्रतिभूति के रूप में सरकार को एक क्षतिपूर्ति बन्धपत्र देंगे।

(ख) पैशन निकालने के जिए प्राधिकृत बैंकों अथवा फर्मों द्वारा प्रयोग करने के लिए निहित क्षतिपूर्ति बन्धपत्र का प्ररूप नीचे दिया जाता है। क्षतिपूर्ति बन्धपत्र पर टिकट अवश्य लगाई जाए।

राज्य से —————— उसकी अनुपस्थिति के दौरान पैशन निकालने के लिए हमें/उन्हें अनुज्ञात किए जाने के दृष्टिगत, हम —————— इसके द्वारा किसी भी अधिक अदायगी को, जो हमें/उन्हें उसके अभिकर्ता/अभिकर्ताओं को की (यहां बैंक का नाम दीजिए)

जाए, सरकार की मांग पर उसे वापिस करने के लिए वचनबद्ध है।

(ii) नियम 5.5 के उपनियम (घ) में “वेतन, छुट्टी-वेतन तथा पैशन आदि” शब्दों (जो कि छुट्टी पंक्ति में आते हैं) के स्थान पर “पैशन” शब्द रखे जाएंगे, तथा नवमी पंक्ति में आए “वेतनों अथवा” शब्दों को हटा दिया जाएगा।

(iii) नियम 5.5 के उपनियम (घ) के नीचे अभिकर्ताओं की सूची में, क्रमांक 32 पर विद्यमान अभिकर्ता के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा:—

“32 हरियाणा राज्य सहकारी बैंक लिमिटेड”।

7. उक्त नियमों में, नियम 5.7 में, उपनियम (ख) के स्थान पर, निम्नलिखित रखा जाएगा:—

“(ख) आयकर के कारण वेतन विलों से कटौतियां, समय-समय पर संशोधित आयकर अधिनियम, 1961 (1961 का 43) के सुसंगत उपबन्धों तथा उनके अधीन जारी किए गये नियमों तथा आदेशों के अनुसार ठीक की जाए”।

8. उक्त नियमों में, नियम 5.9 के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा:—

“(क) जब किसी न्यायालय के आदेश द्वारा सरकारी कर्मचारी के वेतन की कुर्की की जाती है तो कुर्की आदेश प्राप्त करने वाले अधिकारी का कर्तव्य हो जाता है कि वह देखें कि क्या सम्बद्ध कर्मचारी के वेतन से ऐसे आदेश के अनुसार उचित कटौती की गई है और वह ऐसी कटौती का अभिलेख पंजाब वित्त नियम के प्ररूप 4-क में रखेगा।

टिप्पणः—सरकारी कर्मचारी की परिलक्षितयों की सीमा जिसकी ऋण के लिए कुर्की से छूट है, पहली फरवरी, 1977 से लागू सिविल-प्रक्रिया-संहिता (संशोधित) अधिनियम, 1976 द्वारा संशोधित सिविल-प्रक्रिया-संहिता 1968 की धारा 60 की उपधारा (1) में अधिकरित है धारा के सुसंगत उपबन्धों का सारांश परिशिष्ट 12 में पुनः प्रस्तुत किया जाता है।

(ख) न्यायालयों द्वारा जारी किए गए कुर्की के आदेशों के कारण सरकारी कर्मचारियों से राशियां वसूल करने में निम्नलिखित अनुदेशों की पालना की जाए:—

(1) सिविल न्यायालय द्वारा कुर्की योग्य अधिकरित राशि की परिणामता अर्जित राशि पर की जानी है, न कि नियमों के अधीन ली गई पैशगी के कारण सरकार को देय किसी भी ऋण की कटौती के पश्चात् बची राशि राशि पर। इस प्रकार यदि सरकारी कर्मचारी द्वारा अर्जित कुल निवल उपलक्ष्य (भ) द्वारा प्रस्तुत की जाती है, और भत्ते (परिशिष्ट 12 में टिप्पण द्वारा) कुर्की से छूट प्राप्त घोषित किए जाते हैं, यदि सरकारी कर्मचारी निलंबनाधीन हैं, उसे दिया गया कोई निर्वाह-अनुदान अथवा भत्ता “म” द्वारा प्रस्तुत किया जाता है, तो कुर्की योग्य निवल राशि, यदि कोई हो, भ-म-400 होगी।

(2) सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त भविष्य निधियों ने देय अंशदानों के कारण, सरकारी कर्मचारी द्वारा देय आयकर के कारण सरकार को ऋण के कारण की जाने वाली कोई भी कटौती सरकारी कर्मचारी के वेतन कुर्की की जाने वाले भाग में से की जाए।

(3). कुर्की आदेशों के अनुसार की जाने वाली वसूलियां उसक्रम से की जाएं जिस से प्राप्त होती हैं, और ये कार्यालय के अध्यक्ष द्वारा की जानी चाहिए।

**टिप्पण 1:**—न्यायलय के कुर्की आदेश के अधीन न्यायालय को धन के प्रेषण की लागत, यदि कोई है, तो वह वसूल की गई राशि और न्यायलय को प्रेषित विवल राशि में से काट ली जाएगी।

**टिप्पण 2:**—ऐसे मामलों में जहाँ निर्णित क्रृष्णी वेतन चिट्ठे पर हस्ताक्षर नहीं करता और न्यायलय द्वारा जारी किये गये कुर्की आदेश के कारण अदायगी से बचने के आवश्य से अपना वेतन अवितरित रहने के लिए अनुज्ञात करना है तो कार्यालयर्धपक्ष विहित निर्वन्धनी के अधीन रहते हुए कुर्की आदेश की सुषिट हेतु निर्णित क्रृष्णी का वेतन निकाल सकता है और संबंधित न्यायलय को राशि प्रेषित कर सकता है।

उपर्युक्त तरीके से निकाली गई राशि उसी दिन लेखे में सम्बद्ध सरकारी कर्मचारी द्वापा निकाला गया छुटौटी वेतन अथवा वेतन समझा जाएगा, कुर्की आदेश के व्यौरे वेतन विल में अथवा वेतन चिट्ठे में, जैसी भी स्थिति हो, वेतन निकालने वाले अधिकारी के तौर पर उद्घृत किये जाए और भेजी गई राशि की न्यायालय रसीद कुर्की रजिस्टर में अथवा ऐसे अन्य उपयुक्त अधिलेख में, जो आहरण अधिकारी द्वारा रखे जाते हैं, लगाई जाएगी।

जब कोई सरकारी कर्मचारी को न्याय-निर्णित दिवालिया हो जाता है तब उसके वेतन का योग्य भाग उन न्यायलयों में जिन्होंने उसके दिवालापन के आदेश पारित किए हैं, अथवा न्यायालय द्वारा नियुक्त किये गए रिसिवर में निहित रहेगा। वह राशि जो दिवालिए के विश्वद डिक्री के निष्पादन में कुर्की अधीन होती है, दिवालापन के आदेश के पश्चात् न्यायलय, जो अदेश पारित करता है, अथवा रिसिवर, जैसी भी स्थिति हो, में निहित होगा। कुर्की की राशि कुर्की के आदेश जारी करने वाले विभिन्न न्यायलयों को भेजने की जगत, दीवाली न्यायालय, अथवा रिसिवर को, जैसी भी स्थिति हो, दिवालिया सरकारी कर्मचारी के सभी लेनदारों में यथानुपात बांट देने के लिए भेज दी जाएगी।

ऐसी सहकारी सोसाइटियां जो विभिन्न सहकारी सोसाइटियां अधिनियम के अधीन रजिस्ट्रीड्ड हैं जब ऐसे अधिनियम ऐसी कटौती करने के लिए सरकार पर कानूनी बाध्यता अधिरोपित करते हैं, सरकारी कर्मचारियों से की जाने वाली वेतन वसूलियां समय-समय पर सरकार द्वारा अधिकृत प्रक्रिया के अनुसार आहरण तथा वितरण अधिकारियों द्वारा की जाएगी।

11. ० उक्त नियम में विद्यमान नियम 5.12(क) के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा :—

“5.12 (क) राजपत्रित कर्मचारियों के तैनाती आदेश सक्षम प्राधिकारियों द्वारा महालेखीपाल को संसूचित किए जाएंगे”

12. उक्त नियम में विद्यमान नियम 6.1 के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा :—

“6.1 (क) प्रत्येक विभाग के सभी राजपत्रित अधिकारियों के नियमित मासिक वेतन तथा भत्ते, आहरण तथा वितरण अधिकारी द्वारा निकलवाये और वितरित किए जाएंगे, अतः आहरण तथा वितरण अधिकारी प्रत्येक उप शीर्ष से सम्बन्धित एक समेकित विल तैयार करेगा और उसे खजाने में प्रस्तुत करेगा जैसा कि आराजपत्रित स्थापना के मामले में किया जाता है।

(ख) राजपत्रित अधिकारियों को सभी अन्य अदायगियां अर्थात् बत्ता भत्ता तथा अराजपत्रित अधिकारियों के वेतन तथा भत्तों के दावों के मामले में वेतन तथा अथवा भत्तों के आहरण तथा वितरण के लिए विद्यमान प्रक्रिया निरन्तर लागू रहेगी।

**टिप्पण 1:**—राजपत्रित अधिकारियों और आराजपत्रित अधिकारियों के बिलों में अन्तर स्पष्ट करने के लिए राजपत्रित अधिकारियों के पहले पृष्ठ पर सब से ऊपर प्रमुख रूप में लाल स्पाही से “राजपत्रित अधिकारियों के विल” शब्द लिखे जाएंगे। सभी प्रमण-पत्र जो एक दावे के सम्बन्ध में बिलों में दिये जाने अपेक्षित हैं, कार्यालयों के अध्यक्षों द्वारा दिए जाएंगे।

**टिप्पण 2:**—आहरण तथा वितरण अधिकारी सम्बद्ध राजपत्रित अधिकारियों से टिकट-लगे-भुगतान प्राप्त करने की व्यवस्था करेगा और रिकार्ड में रखेगा जैसा कि उस द्वारा अराजपत्रित स्थापना के मामले में किया जाता है।

**टिप्पण 3:**—राज्य से सम्बन्ध रखने वाले राजपत्रित अधिकारियों के वेतन तथा भत्तों का निर्धारण कार्यालयों के अध्यक्षों द्वारा किया जाएगा जैसे कि उनके अधीन कार्य करने वाले अराजपत्रित कर्मचारीवृन्द का किया जाता है। तथापि, कार्यालयाध्यक्ष के प्रपत्र वेतन तथा भत्तों के मामले में ऐसा निर्धारण उससे उच्चतर प्राधिकारी अथवा विभागाध्यक्ष जैसी भी स्थिति हो द्वारा किया जाएगा। अधिल भारतीय सेवाओं से सम्बन्ध रखने वाले अधिकारियों और ऐसी सेवाओं से सम्बन्ध न रखने वाले विभागाध्यक्षों के मामले में, उनके वेतन तथा भत्तों का निर्धारण इन संवगों/अधिकारियों के प्रशासनीय से सम्बद्ध प्रशासकीय विभागों द्वारा किया जाएगा।

**टिप्पण 4:**—आहरण तथा वितरण अधिकारी (कार्यालयाध्यक्ष) राजपत्रित अधिकारियों के अन्य ऐसे रिकार्ड, जैसे बिलों आदि के रजिस्टर, भी अलग से उन्हीं प्रलिपों में रखेंगे जिन में उन द्वारा अराजपत्रित स्थापना के लिए रखे जाते हैं।

**टिप्पण 5:**—सामान्य भविष्य निधि के उचित लेखों को सुनिश्चित करने के लिए, अधिल भारतीय सेवाओं अर्थात् भारतीय प्रशासनिक सेवाएं, भारतीय पुलिस सेवा और भारतीय विदेश सेवा के अधिकारियों के वेतन बिलों का आहरण अलग बिलों द्वारा किया जाए।

13. उक्त नियमों में, विद्यमान नियम 6.3 के लिए निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा :—

“6.3. राजपत्रित सरकारी कर्मचारी के कार्यभार के प्रत्येक हस्तान्तरण रिपोर्ट उसी दिन डाक द्वारा विभाग-अध्यक्ष अथवा अन्य सम्बद्ध नियन्त्रण प्राधिकारी को भेजी जानी चाहिए”।

एम. सी. गुप्ता,

वित्ताध्यक्ष एवं सचिव, हरियाणा सरकार,  
वित्त विभाग।

## IRRIGATION AND POWER DEPARTMENT

The 25th February, 1986

No. 2660.—Whereas the Governor of Haryana is satisfied that the land specified below is needed urgently by the Government, at public expense, for a public purpose, i. e., for constructing Dhanger Minor from R. D. 0 to R. D. 22600 in villages, Badopal, Dhanger and Bigher, in tehsil Fatehabad, district Hissar, for which a notification has been issued under section 4 and published,—*vide* Haryana Government, Irrigation and Power Department, Notification No. 1336, dated 29th January, 1986 in *Haryana Government Gazette, Part I.*

It is hereby declared that the land described in the specification below is required urgently for the above purpose.

This declaration is made under the provisions of section 6 of the Land Acquisition Act, 1894, for information to all whom it may concern.

And whereas the Governor of Haryana is further of the opinion that the purpose for which the land is required is of an urgent importance within the meaning of clause (c) of the sub-section (2) of the section 17 of the said Act,

Therefore, it is hereby directed under sub-section (4) of section 17 of the said Act that the provisions of section 5-A of the said Act shall not apply in regard to this acquisition.

Plans of the land may be inspected in the office of the Land Acquisition Collector, Irrigation Department, Rohtak.

## SPECIFICATIONS

Sr. No.	District	Tehsil	Village	Area in acres	Hadbast No.	Boundary No.	Khasra No.	Killa No.
1	Hissar	Fatehabad	Badopal	5.50	46	A strip of land varying in width lying from North-East to South-West as demarcated at site and shown on Index Plan	62 19, 22, 23 63 2, 3, 8, 9, 13/1, 13/2, 17, 18, 23, 24 93 3/2, 4, 7, 8, 13, 14, 17, 18, 23, 24 96 3/1, 3/2, 8, 9, 14, 15, 2, 7, 13, 16 97 19/1, 19/2, 20/1/1, 20/1/2, 20/2, 23, 18, 21, 22	
2	Hissar	Fatehabad	Dhangher	23.05	47		194 1, 9, 12, 13, 17, 18, 19, 23, 24, 10, 25 220 10, 11, 12, 19, 20, 22, 23, 24, 18 221 4, 5, 6 223 3, 4, 5, 6, 7, 15, 16 224 10, 11, 19, 20, 22, 23, 21 245 11, 20, 21, 22/1, 22/2, 19, 23 246 2, 3, 4, 6, 7, 8, 15, 16, 14 250 2, 3, 4, 7, 8, 14, 15, 16, 6 251 16, 17, 18/1, 18/2, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 11 252 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 253 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 254 18/1, 18/2, 19, 20/1, 20/2, 21, 22, 23, 24 262 3/1, 3/2, 4, 7/1, 7/2, 8, 14/1, 14/2, 15, 16, 17, 24, 25 272 4, 5/1, 5/2, 6/1, 6/2, 15, 16, 7, 25 273 11, 20/1, 20/2, 21/1, 21/2 275 1, 2, 9, 10, 11, 12, 19/1, 19/2	
3	Hissar	Fatehabad	Bigher	6.84	44		37 10, 11, 20, 21, 22, 19 38 6, 15, 16 72 2, 8, 9, 12/2, 13, 17, 18, 23, 24, 3 74 20, 21 75 4, 5, 6, 7, 15, 16, 25, 14 114 1, 2, 9, 10, 12/1, 12/2, 18/2, 19, 22, 23/1, 23/2, 13, 24 113 3, 4, 7, 8, 14, 15, 16, 17, 25/2, 2 150 5 151 1, 10, 11	
Total				35.39				

By order of Governor of Haryana,

(Sd.)

Superintending Engineer,  
Sirsa-Bhakra Canal Circle,  
Sirsa.